



# Prefettura di Agrigento

## Ufficio Territoriale del Governo

### AVVISO PUBBLICO

PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO DI PRIMO SOCCORSO ED  
ACCOGLIENZA DI LAMPEDUSA.

(Art. 27 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii.)

**C.I.G. : 6593809751**

#### **1. ENTE APPALTANTE : Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Agrigento**

Indirizzo: Piazza A. Moro, n. 1 - 92100 Agrigento

Telefono: 0922483111 - Telefax: 0922483666 - sito web: [www.prefettura.it/agrigento](http://www.prefettura.it/agrigento);

- Area Economico Finanziaria, Servizi Generali e Attività Contrattuale -

Ufficio competente - Resp. del procedimento: Area Economico Finanziaria, Servizi Generali e Attività Contrattuale, Dirigente: Dott.ssa Giovanna Casalicchio.

Funzionario addetto all'attività: Dott.ssa Graziella Pullara F.E.F.

PEC per tutte le comunicazioni: [contratti.prefag@pec.interno.it](mailto:contratti.prefag@pec.interno.it)

#### **2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

La Prefettura-U.T.G. di Agrigento (in seguito solo Prefettura) deve procedere all'affidamento della gestione (in seguito solo Appalto) del Centro di Primo Soccorso ed Accoglienza sito in Lampedusa (in seguito solo Centro) per una ricettività di n. 381 posti.

L'oggetto dell'Appalto è descritto nell'art. 1 del "Capitolato d'Appalto per la gestione dei Centri di accoglienza per immigrati", approvato con Decreto del Ministro dell'Interno in data 21.11.2008 (in seguito solo "Capitolato"), nonché nelle specifiche tecniche integrative di cui all'art. 2 del Capitolato e, segnatamente, nelle specifiche tecniche contrassegnate dalla sigla 1A, tenendo conto anche delle modalità organizzative dei servizi specificati nell'art. 5 del capitolato e di quanto prescritto nella tabella relativa alla dotazione minima del personale da impiegare nei servizi richiamata nello stesso art.5.

Il Centro è allestito nella struttura governativa sita in Lampedusa Contrada Imbriacola e concessa in comodato d'uso gratuito al gestore per il periodo corrispondente alla durata del contratto e con le spese per le utenze e per la manutenzione a carico della Prefettura.

#### **3. CATEGORIA DEI SERVIZI**

I servizi oggetto della presente procedura rientrano nell'ambito dell'allegato IIB della Direttiva 2004/18/CE e del corrispondente allegato IIB del Codice dei contratti pubblici adottato con decreto

legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. (in seguito solo Codice dei contratti).

#### **4. CRITERIO DI AFFIDAMENTO**

L'Appalto è affidato selezionando la migliore offerta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81 e 83 del Codice dei contratti, con applicazione dei parametri di valutazione e dei criteri di attribuzione dei punteggi riportati nella scheda denominata "struttura dell'offerta" e successiva "errata corrige" allegate al Capitolato (all. 2)

L'Appalto sarà affidato all'impresa partecipante che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria della valutazione relativa all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua.

La Prefettura si riserva di non procedere, motivatamente, all'affidamento dell'Appalto, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Appalto stesso.

E' ammesso il subappalto nei limiti indicati nell'art. 17 del Capitolato.

#### **5. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO.**

L'Appalto è eseguito nei locali del Centro come sopra localizzato.

Ai fini di una corretta formulazione dell'offerta in relazione ai servizi di pulizia ed igiene ambientale e a quant'altro specificamente correlato alla tipologia dei luoghi, le imprese partecipanti dovranno effettuare un sopralluogo nei locali del Centro: tale sopralluogo, da eseguirsi entro il giorno 24 marzo 2016, dovrà essere effettuato tassativamente previo appuntamento da richiedere mediante istanza da inviare alla casella di PEC [contratti.prefag@pec.interno.it](mailto:contratti.prefag@pec.interno.it).

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal rappresentante dell'impresa concorrente o da un suo delegato.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, il sopralluogo potrà essere effettuato da un incaricato delegato da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

Ad avvenuto sopralluogo verrà rilasciata apposita dichiarazione da allegare all'offerta.

La mancata allegazione di tale dichiarazione, comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

#### **6. DURATA E TEMPI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI.**

L'Appalto per la gestione del Centro avrà la durata di anni uno, ovvero una durata pari al minor tempo necessario all'operatività del nuovo schema di bando di gara in corso di predisposizione da parte del Ministero dell'Interno. In tal caso, la Prefettura si riserva la facoltà della risoluzione anticipata del

contratto.

Il presente appalto avrà decorrenza dalla data indicata nel relativo contratto che sarà stipulato, ferma restando l'approvazione da parte degli organi competenti. Alla scadenza il rapporto s'intende risolto di diritto. Qualora alla scadenza non siano state completate le formalità relative al nuovo appalto, il gestore dovrà garantire, su richiesta della Prefettura, la continuazione del servizio fino alla concorrenza di 1/12 dell'importo annuale previsto dal contratto per ciascun mese e per un massimo di tre mesi, salvo pattuizioni diverse.

Ogni richiamo contenuto nel Capitolato, approvato con D.M. 21/11/2008, e negli annessi allegati, riguardante il riferimento al triennio è da ricondursi alla durata annuale del presente appalto.

## **7. IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo dell'Appalto è determinato dal prezzo per la fornitura dei beni e per l'espletamento dei servizi, così come individuati al punto 2, ponendo a base d'asta il prezzo giornaliero per ogni singolo ospite di € 35,00 oltre IVA, rapportato alla ricettività della struttura nella già indicata misura di n. 381 posti, calcolato su base annua.

Inoltre, sarà riconosciuto il maggior importo di € 10,00 per il primo giorno di permanenza dei migranti, in relazione alle forniture di beni che devono essere loro assicurate al momento dell'arrivo (rispetto alle quali sarà svolta attenta attività di vigilanza e monitoraggio anche attraverso espressa separata rendicontazione).

In relazione a quanto previsto dall'art. 11 del Capitolato, in caso di sospensione degli effetti del contratto e dall'art. 13 dello stesso Capitolato in tema di estensione degli effetti del contratto, il prezzo annuo potrà subire le variazioni ivi previste e disciplinate.

Il costo complessivo presuntivo dell'Appalto come sopra determinato, al netto dell'I.V.A., è di € 4.867.275,00, oltre € 5.664,36 più I.V.A. per i costi totali della sicurezza per rischi interferenziali non soggetti a ribasso.

## **8. NORME DI RIFERIMENTO**

L'Appalto dovrà essere fornito, in conformità alle indicazioni e prescrizioni del Capitolato, secondo i patti e le condizioni del contratto che sarà stipulato all'esito della procedura di affidamento, nonché alle norme del codice civile e alle Disposizioni sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità dello Stato di cui al R.D. 18.11.1923, n. 2440 e Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato di cui al R.D. 23.5.1924, n. 827.

## **9. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE OFFERTE.**

Sono ammessi a presentare le offerte i soggetti indicati all'art 34 dei Codice dei contratti, oltre ad Associazioni riconosciute e non riconosciute, Fondazioni ed altri organismi che abbiano nei propri fini

istituzionali quello di operare in un settore di intervento pertinente con i servizi di assistenza e di accoglienza oggetto dell'Appalto e che abbiano prestato tali servizi nel corso dell'ultimo quinquennio.

Per i raggruppamenti di impresa, i consorzi ordinari e i consorzi stabili la partecipazione alla procedura dovrà avvenire nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 35, 36 e 37 del Codice dei contratti.

Ai soggetti concorrenti è vietato partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla medesima procedura in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima procedura; lo stesso divieto, ai sensi dell'art. 36, e. 5, del Codice dei contratti, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. c) (consorzi stabili).

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.

Per la partecipazione alla presente procedura, la mandataria deve possedere il requisito di cui al successivo punto 10 lett. b)-1., riguardante i servizi analoghi resi negli ultimi cinque anni, in misura maggioritaria rispetto alle altre imprese e, quindi, nell'ambito del raggruppamento deve eseguire le prestazioni per una quota superiore a quella di ciascuna delle altre imprese.

Inoltre, per la partecipazione alla presente procedura dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- a. copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione delle imprese consorziate;
- b. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla procedura.

-nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- a. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;
- b. dichiarazione riguardante l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori raggruppati.

-nel caso di consorzio ordinario già costituito:

- a. copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- b. dichiarazione riguardante l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori consorziati.

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con

- rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
  - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.

## **10. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

### **a) -Requisiti generali:**

Possono presentare offerte i soggetti di cui al punto 9), sia singolarmente che temporaneamente raggruppati, ai sensi della vigente normativa, purché:

- non si trovino in alcuna delle situazioni preclusive della partecipazione alle procedure di affidamento e alla stipula dei relativi contratti contemplate dall'art. 38 del Codice dei contratti e non siano incorse, nei due anni precedenti la presente procedura, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 286 del 25.7.1998 in relazione all'art. 43 dello stesso decreto sull'immigrazione, per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- siano iscritti, per attività corrispondenti ai servizi da rendere in relazione all'oggetto dell'Appalto da affidare con la presente procedura, presso la C.C.I.A.A territorialmente competente ovvero siano iscritti negli albi o nei registri secondo la normativa prevista per la propria natura giuridica.

### **b) -Requisiti di capacità tecnica :**

Dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritta dal legale rappresentante e attestante:

1. di aver reso, senza demerito, per i soggetti pubblici individuati dall'art. 3, comma 25, del D.Lgs. 163/2006, servizi analoghi a quelli oggetto del presente Appalto, nell'arco degli ultimi cinque anni precedenti la pubblicazione del presente "Avviso", per un importo complessivo pari ad almeno € 2.000.000,00 al netto dell'I.V.A.; a tal fine l'offerente dovrà indicare per ogni servizio, pena l'esclusione, il committente, l'oggetto, l'importo, il periodo di esecuzione. Per servizi analoghi si intendono quelli che tali possono essere definiti in base a quanto precisato nei criteri di valutazione delle offerte di cui al punto 3) della scheda "struttura dell'offerta" allegata al Capitolato relativo alle "Referenze";
2. di disporre di un numero di operatori almeno uguale a quello che è indicato nella scheda relativa alla "dotazione minima di personale" indicata nell'art. 5 del Capitolato ed allegata al Capitolato stesso;
3. di essere in possesso di attrezzature tecniche e mezzi necessari all'espletamento dei servizi.

### **c) -Requisiti di capacità finanziaria ed economica :**

- presentare almeno due referenze bancarie o di intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1.9.1993, n. 385, attestanti la solidità economica e finanziaria dell'offerente. In caso di

raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario, le referenze bancarie devono essere presentate da ciascuno degli operatori riuniti o consorziati.

## **11. DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA**

Per partecipare alla procedura di affidamento dell'Appalto i soggetti offerenti devono far pervenire alla Prefettura-U.T.G. di Agrigento apposita richiesta, in carta libera, sottoscritta dal proprio legale rappresentante.

La richiesta deve riportare chiaramente i seguenti dati: nome e natura giuridica dell'organismo, indirizzo della sede legale e delle eventuali sedi operative, nome e cognome del legale rappresentante, codice fiscale, partita IVA (ove prescritta), indirizzo di Posta Elettronica Certificata ed ogni altro elemento utile all'identificazione e al contatto (tel., fax, e-mail).

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio, la richiesta di partecipazione dovrà contenere l'indicazione della quota del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori riuniti o consorziati ed, inoltre, qualora non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori e contenere l'impegno a conferire in caso di aggiudicazione mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori qualificato come mandatario; nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito alla richiesta di partecipazione dovrà essere allegata copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori qualificato come mandatario, di cui all'art. 37 del D.L.vo n. 163/2006 e ss.mm.ii. Per la partecipazione al presente affidamento, la mandataria deve possedere il requisito di cui al precedente punto 10 lett. b)-1., riguardante i servizi analoghi resi negli ultimi cinque anni, in misura maggioritaria ( maggioranza relativa) e, quindi, per una quota superiore a quella di ciascuna delle altre imprese ed, inoltre, nell'ambito del raggruppamento deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ( maggioranza relativa) e, quindi, per una quota superiore a quella di ciascuna delle altre imprese.

Alla richiesta di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, la documentazione di seguito specificata, unitamente alla documentazione di cui alle lettere b)-1.,2.,3. e c) del precedente punto 10. del presente "Avviso":

- a) Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto aggiornati;
- b) Dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sottoscritta dal legale rappresentante e attestante:
  1. l'iscrizione al registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, con l'indicazione delle attività dell'operatore corrispondenti ai servizi da rendere in relazione all'oggetto dell'Appalto e con l'indicazione dell'assenza di procedure relative a fallimento o altre procedure concorsuali ed, inoltre, che non risulta in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni. Si specifica che tale dichiarazione è richiesta solo per i soggetti giuridici tenuti a tale adempimento; in caso contrario è necessaria la

dichiarazione di non sussistenza di tale obbligo. Pertanto, per i soggetti offerenti non tenuti al suddetto adempimento, unitamente alla dichiarazione di non sussistenza di tale obbligo, dovrà essere prodotta analogha dichiarazione di iscrizione negli albi o nei registri secondo la normativa prevista per la propria natura giuridica;

2. l'attribuzione e l'indicazione del codice fiscale e della partita I.V.A. (ove prescritta);
3. la non sussistenza di elementi preclusivi, secondo la vigente normativa, alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione e, in particolare, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione specificate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti. A tal riguardo, si specifica che la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), e) e m-ter) del Codice dei contratti dovrà essere resa, a pena di esclusione, anche da ciascuno degli altri soggetti indicati nel predetto art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter)
4. l'assenza di provvedimenti di prevenzione e/o cause di esclusione previsti dalla normativa antimafia;
5. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68/99, ed inoltre, di non essere incorsi, nei due anni precedenti la presente procedura, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 286 del 25.7.1998 in relazione all'art. 43 dello stesso decreto sull'immigrazione, per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
6. di avere nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore di intervento pertinente con i servizi di assistenza e di accoglienza oggetto dell'Appalto e di aver prestato tali servizi nel corso dell'ultimo quinquennio;
7. il rispetto dei CCNL e dei contratti integrativi di categoria di riferimento in tutti i loro istituti, anche per i soci lavoratori di cooperativa, a prescindere da qualsiasi regolamento interno;
8. l'adempimento ad ogni obbligo contributivo in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
9. di aver preso visione, personalmente, ovvero mediante proprio incaricato, munito di apposita delega, della struttura adibita a Centro e dei luoghi interessati dall'Appalto e della capienza del Centro, ai fini della formulazione dell'offerta in relazione a tutti i servizi e alle modalità di svolgimento degli stessi come indicato nel Capitolato, nelle specifiche tecniche ed in tutti i documenti già in precedenza richiamati;
10. di essere pienamente edotto delle norme che regolano l'Appalto oggetto del presente "Avviso" e di aver preso piena conoscenza del Capitolato e degli annessi allegati, accettandone, in caso di affidamento, senza riserve, tutte le norme, le condizioni, le limitazioni, le restrizioni e le decadenze, impegnandosi, inoltre, alla costituzione della cauzione secondo le modalità di cui all'art. 14 del Capitolato;
11. il regime fiscale prescelto o dovuto;
12. il rispetto dell'obbligo di denunciare ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità

riguardante la fase di gara e la fase di esecuzione della prestazione e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione e di esecuzione;

13. il rispetto dell'obbligo di denunciare immediatamente ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale nei confronti dei titolari della ditta, dei componenti della compagine sociale e dei loro familiari;

14. il rispetto delle disposizioni contenute nella legge n. 190/2012 in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, nonché di assicurare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. (tracciabilità dei flussi finanziari);

15. il rispetto dell'obbligo di trasmettere, per l'eventuale espletamento di attività informativa, l'elenco delle ditte fornitrici con indicazione della denominazione e cod. fisc. /p. iva.

La dichiarazione deve essere corredata della copia di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni di cui ai punti precedenti (art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) ed, inoltre, alla stessa dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- dichiarazione di avvenuto sopralluogo di cui al punto 5 del presente "Avviso";

- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento del contributo di gara ( CIG 6593809751 ) pari ad € 140,00, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge n.266/2005, sulla base delle istruzioni diramate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici - A.V.C.P.), reperibili all'indirizzo web [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) ;

- codice "PassOE" rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C., ex A.V.C.P.). Tale codice dovrà essere acquisito dal concorrente previa registrazione sul portale della stessa Autorità accedendo all'apposito link. Ai fini della registrazione, il concorrente dovrà necessariamente disporre di una casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) e del certificato di firma digitale. Effettuata la registrazione al servizio AVCPass, il concorrente dovrà indicare a sistema il C.I.G., cui farà seguito la ricezione dal sistema del codice "PassOE";

- documento comprovante la garanzia a corredo dell'offerta dell'importo di € 97.345,00 ( pari al 2% dell'importo dell'appalto) sotto forma di cauzione o di fideiussione secondo le modalità di cui all'art. 75 del D.L.vo n. 163/2006.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; la firma apposta dal rappresentante dell'Ente garante dovrà recare l'autenticazione notarile.

Inoltre, dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.L.vo n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi



ordinari non ancora costituiti, la garanzia dovrà essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 75, comma 7, del D.L.vo n. 163/2006 (riduzione dell'importo assicurato al 50%); in tal caso deve essere prodotta la relativa documentazione giustificativa (certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee) in originale ovvero in copia autentica ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Per i concorrenti costituiti da imprese riunite o consorziate o da riunirsi o da consorziarsi, il requisito di cui al comma 7 del citato art. 75 deve essere posseduto da tutte le imprese.

Il codice identificativo (CIG) del presente avviso è il seguente: 6593809751.

L'offerente, nella richiesta di partecipazione, deve altresì indicare la parte dell'Appalto che intende subappaltare nei limiti ammessi secondo il Capitolato.

La richiesta e la documentazione di cui ai punti precedenti dovrà essere inserita in una busta chiusa, che dovrà riportare all'esterno la dicitura "Offerente-Documentazione".

## **12. MODALITÀ' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA.**

L'offerta dovrà essere formulata distinguendo l'offerta tecnica dall'offerta economica.

**12.1 - L'offerta tecnica** deve essere, a sua volta, articolata, con riferimento a quanto indicato nella scheda denominata "struttura dell'offerta" (allegata al Capitolato) e precisamente nel paragrafo relativo ai criteri di valutazione e ponderazione dell'offerta, in una prima parte, illustrativa della qualità del servizio offerto sotto il profilo dell'organizzazione e delle risorse umane da impiegare nell'espletamento di tutti i servizi e dimostrativa del possesso dei requisiti di capacità tecnica, comprensivo anche delle referenze.

Una seconda parte, ove il concorrente intenda provvedervi, illustrativa delle proposte migliorative.

Tenuto conto dei criteri di attribuzione dei punteggi degli elementi e sub-elementi di valutazione dell'offerta, come illustrati nella "struttura dell'offerta" e successiva "errata corrige" allegata al Capitolato, l'offerta tecnica deve essere analiticamente descrittiva dei fattori che nei suddetti criteri sono espressamente indicati quale oggetto di ponderazione e, per quel che riguarda le qualità professionali delle risorse umane da impiegare, corredata dai "curricula" delle figure professionali che si intendono impiegare.

Per quel che riguarda, specificamente, l'organizzazione del servizio e le risorse umane impiegate, dovrà essere anche compilata, ai già indicati fini di ponderazione, la scheda denominata "schema di organizzazione dei servizi" allegata alla "struttura dell'offerta".

Tutta la documentazione riguardante l'offerta tecnica dovrà essere riepilogata in apposito elenco che il concorrente dovrà inserire all'interno del plico contenente la stessa offerta tecnica.

**12.2 - L'offerta economica**, in ribasso rispetto all'importo dell'appalto fissato secondo le modalità di cui al punto 7. del presente Avviso, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e dovrà essere formulata, senza riserve o condizioni di qualsiasi natura, indicando l'importo complessivo dell'appalto, riferito alla durata di anni 1 ( uno ) dell'affidanda gestione, esclusi gli oneri per la sicurezza per rischi

da interferenze non soggetti a ribasso.

Inoltre, nell'offerta economica dovranno essere distintamente indicati, a pena di esclusione, gli oneri della sicurezza concernenti i costi specifici connessi con l'attività dell'azienda.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio, qualora non ancora costituiti, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori riuniti.

Non saranno ammesse offerte in aumento, né offerte condizionate, né espresse in modo indeterminato e, quindi, in tali circostanze, si procederà alla esclusione dalla presente procedura.

L'Amministrazione, laddove ne ricorreranno i presupposti, si riserva di richiedere nella fase successiva le prescritte specificazioni in merito al costo per il personale ed agli ulteriori elementi costitutivi dell'offerta.

### **13. MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.**

L'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere poste in distinte buste, debitamente sigillate, con l'indicazione all'esterno del concorrente e delle rispettive diciture "offerta tecnica", "offerta economica".

La busta contenente la richiesta di partecipazione alla procedura, corredata dai documenti sopradescritti, e le due buste contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica, dovranno essere inserite in un unico plico generale chiuso e sigillato con ceralacca o con nastro adesivo, controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare al suo esterno la denominazione del concorrente e la dicitura "Offerta per l'affidamento della gestione del Centro di Primo Soccorso ed Accoglienza di Lampedusa" con l'ulteriore indicazione "Riservato - Non aprire".

Detto plico dovrà pervenire, entro il termine perentorio delle ore 14,00 del giorno 29 marzo 2016, a questa Prefettura-U.T.G. di Agrigento, Piazza A. Moro n. 1 - 92100 Agrigento, mediante servizio postale o a mezzo di Agenzia di recapito autorizzata o a mezzo di apposito incaricato il quale dovrà provvedere a consegnare il plico presso l'Ufficio competente alla ricezione della corrispondenza ( archivio della Prefettura) tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 14,00.

Resta inteso che l'invio delle offerte è fatto a tutto rischio dell'offerente e non si terrà conto delle offerte che, pur inoltrate con qualsiasi mezzo nei termini stabiliti, perverranno oltre il termine indicato al periodo precedente; allo scopo farà fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio protocollo della Prefettura.

Scaduto il suddetto termine, non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

### **14. AMMISSIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Una commissione di valutazione, costituita con decreto del Prefetto, il giorno 1 aprile 2016 alle ore 10,00 presso la Prefettura di Agrigento procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi secondo l'ordine di arrivo, estraendo le tre buste: "offerente-documentazione", "offerta tecnica" ed "offerta economica" e,

senza aprire le buste relative all'offerta, provvedere all'apertura della sola busta "offerente-documentazione" contenente la documentazione provante i requisiti di ammissione alla gara; dopo aver accertato l'esistenza, o meno, dei requisiti prescritti, disporrà, seduta stante, l'ammissione, o meno, all'esame delle offerte dei singoli concorrenti.

Si farà luogo alla esclusione dalla gara qualora risulterà mancante o incompleto o irregolare qualcuno dei documenti richiesti, compresa la mancanza della copia del documento di identità del sottoscrittore della dichiarazione da rendersi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 di cui più sopra, o si rilevi l'inosservanza di una qualsiasi disposizione contenuta nel presente "Avviso", fatte salve le disposizioni di cui agli artt. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter del Codice dei contratti.

La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al presente bando, determinerà, ai sensi dell'art. 38, c. 2 bis, del D.L.vo n. 163/2006, l'esclusione dalla gara qualora la produzione, l'integrazione o la regolarizzazione non avvenisse nel termine, non superiore a 10 giorni, fissato dall'Amministrazione, fermo restando l'obbligo in capo al concorrente che vi ha dato causa del pagamento della prescritta sanzione pecuniaria stabilita nella misura di € 4.868,00, garantito dalla cauzione provvisoria.

Al termine delle suddette operazioni, la commissione, in seduta pubblica, per i concorrenti ammessi procederà all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica ed alla presa d'atto della presenza della presenza della documentazione prodotta.

La commissione di valutazione, ultimati gli adempimenti di cui sopra, procederà, in sede separata, in una o più sedute tecniche, delle quali sarà redatto apposito verbale, all'esame e alla valutazione, in ordine, dell'offerta tecnica, assegnando il punteggio secondo i criteri di attribuzione di cui alla "struttura dell'offerta" allegata al Capitolato e successivamente, in seduta pubblica, alla data che sarà appositamente comunicata, dell'offerta economica, assegnando il punteggio secondo la formula pure prevista nel medesimo allegato.

In mancanza di proposte incrementative delle risorse "base" secondo i criteri illustrati per la ponderazione del sub-elemento "qualità del servizio", non verrà attribuito alcun punteggio.

In assenza di proposte migliorative non verrà attribuito alcun punteggio per la corrispondente componente dell'offerta e si farà riferimento alle prestazioni base prescritte dal Capitolato.

In caso di offerte che presentino carattere anomalo, la commissione valuta la congruità della stessa, e provvede conseguentemente, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica delle offerte non oltre la quinta.

A conclusione dei propri lavori, la Commissione di valutazione formulerà una graduatoria delle offerte risultate valide, in relazione al punteggio più alto, sulla base della quale verrà disposto l'affidamento dell'Appalto.

**15. DETERMINAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO.**

La Prefettura si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 81, comma 3, del Codice dei contratti, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Appalto.

Successivamente all'espletamento della procedura, la Prefettura procederà alla verifica dei requisiti attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass riservandosi, altresì, la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti che riterrà opportuno eseguire, nonché di richiedere al concorrente che sarà rimasto provvisoriamente aggiudicatario la produzione, nel termine che sarà assegnato, di ogni documentazione ritenuta utile a verificare il possesso dei requisiti che in sede di partecipazione sono stati auto-dichiarati ai sensi della vigente normativa.

Nel caso in cui la predetta verifica non dia esito positivo l'aggiudicazione sarà considerata come non avvenuta, con incameramento della cauzione provvisoria ed eventuale riserva della Prefettura di ogni altra azione per danni.

Nel caso in cui la verifica sia positiva, la Prefettura invita l'offerente prescelto alla stipula del contratto. Prima della predetta stipula l'offerente prescelto dovrà prestare la prescritta cauzione e dovrà versare l'importo delle spese contrattuali.

Qualora nei termini indicati dalla Prefettura l'offerente prescelto non ottemperi a quanto richiesto o non si presenti alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, la Prefettura ha facoltà di ritenere come non avvenuto l'affidamento, con incameramento della cauzione provvisoria, salvo le responsabilità dell'offerente inadempiente per eventuali danni.

L'inizio dell'esecuzione del contratto sarà disposto con apposita comunicazione della Prefettura.

Il presente "Avviso" non vincola la Prefettura, che si riserva, per insindacabili motivi, la facoltà di sospendere o annullare la procedura in qualsiasi fase precedente la stipula del contratto, senza che alcuna pretesa a qualsiasi titolo possa essere avanzata nei confronti dell'Amministrazione dell'Interno.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura saranno effettuate a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo P.E.C, che il soggetto partecipante è tenuto ad indicare nella domanda di partecipazione.

**16. DOCUMENTAZIONE PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA**

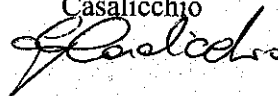
Ai fini della formulazione dell'offerta, gli allegati di seguito menzionati possono essere visionati sul sito internet della Prefettura-U.T.G. di Agrigento [www.prefettura.it/Agrigento](http://www.prefettura.it/Agrigento).

Il presente avviso sarà pubblicato sulla G.U.U.E. e sulla G.U.R.I., integralmente sul sito istituzionale della Prefettura di Agrigento e per estratto su due quotidiani nazionali e su due quotidiani locali con applicazione, a tal riguardo, delle disposizioni di cui all'art. 34, comma 35, del decreto-legge 179/2012.

Agrigento, 18/02/2016

IL DIRIGENTE

Casalicchio



## ELENCO DOCUMENTI ED ALLEGATI

**Allegato A:** "Capitolato di appalto per la gestione dei centri di accoglienza per immigrati", approvato con Decreto del Ministro dell'Interno in data 21.11.2008, comprensivo dei seguenti sub allegati:

- Allegato 1A: Specifiche tecniche integrative;
- Allegato 2: Struttura dell'offerta-Criteri valutazione;
- Allegato 2.1 : Errata corrige -Struttura offerta-Criteri valutazione;
- Allegato 2A: Schema di organizzazione dei servizi;
- Allegato 3: Schede personale-Dotazione minima ai sensi dell'art. 5 del Capitolato;
- Allegato 4: D.U.V.R.I.

**Allegato B:** Schema domanda di partecipazione.

**Allegato C:** Modello dichiarazione leg. rappr.

**Allegato D:**Modello dichiarazione altri soggetti art. 38.