



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE LIBERTÀ CIVILI E L'IMMIGRAZIONE

Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo

Prot. n. 0002133 del 09/03/2016

**Procedura comparativa per il conferimento a titolo gratuito di incarico di prestazione di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento delle attività di Comunicazione per le esigenze della Direzione Centrale dei servizi civili per l'immigrazione e l'asilo del Dipartimento per le Libertà Civili e l'immigrazione.**

## IL DIRETTORE CENTRALE

Premesso che si rende necessario per le esigenze di questa Direzione Centrale assicurarsi un supporto tecnico di alto contenuto specialistico nelle attività e nei processi finalizzati alla comunicazione e all'informazione pubblica istituzionale relative alle attività che si svolgono nei centri di prima accoglienza, in stretto raccordo con l'Ufficio Stampa del Sig. Ministro;  
Ritenuto di dover provvedere al conseguimento dell'obiettivo sopra esposto affidando apposito incarico ad un esperto di particolare e comprovata professionalità;  
Ravvisata la mancanza di una figura idonea all'interno della propria Amministrazione;  
Visto l'art. 97 della Costituzione, da cui discendono i principi di trasparenza e ragionevolezza che devono ispirare ogni procedimento amministrativo;  
Visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., che elenca i presupposti di legittimità per il ricorso, da parte delle pubbliche amministrazioni, a collaboratori esterni per esigenze cui le stesse non possano far fronte con personale in servizio;  
Visto l'art. 7 comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. che individua l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di adottare procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione;  
Vista la Legge 150/2000 recante "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";  
Ritenuto di conferire detto incarico a giornalista iscritto all'elenco dei giornalisti professionisti con pluriennale e consolidata competenza nell'area istituzionale per lo svolgimento della complessa attività di comunicazione presso questa Direzione Centrale;

DECRETA

ART.1

OGGETTO DELLA SELEZIONE

E' indetta una procedura comparativa finalizzata al conferimento **a titolo gratuito** di un incarico di prestazione di lavoro autonomo occasionale - prestazione intellettuale, ai sensi degli artt. 2229 - 2238 del codice civile, per l'esercizio della quale è necessaria l'iscrizione in



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE LIBERTÀ CIVILI E L'IMMIGRAZIONE

Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo

appositi albi od elenchi professionali per lo svolgimento della complessa attività di comunicazione presso questa Direzione centrale e in particolare per lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

- a) supervisione e consulenza nelle materie della comunicazione ed informazione pubblica istituzionale, concernente le competenze attribuite a questa Direzione Centrale, con particolare riferimento a quelle connesse agli interventi e alle iniziative per la *governance* del fenomeno migratorio, caratterizzato da un sempre crescente afflusso di cittadini stranieri sulle coste italiane, mediante una continua azione di supporto al Direttore Centrale;
- b) cura delle pubbliche relazioni con la stampa nazionale ed internazionale, garantendo una informazione idonea alla divulgazione mediatica, anche mediante la redazione di comunicati stampa;
- c) cura della comunicazione e delle relative attività relazionali con Istituzioni, professionisti e rappresentanti di enti pubblici e privati;
- d) individuazione ed adozione delle forme innovative di comunicazione che aumentino l'efficacia e la trasparenza nei confronti dell'utenza, sia attraverso le pagine web, sia attraverso la realizzazione di prodotti video-documentali, in relazione alle competenze della Direzione;
- e) promozione della valorizzazione delle attività relazionali, sociali e culturali della Direzione centrale in relazione alle competenze della stessa.

## Art. 2

### REQUISITI

Alla procedura comparativa possono partecipare coloro che, alla scadenza del termine per la domanda, abbiano già maturato i seguenti requisiti:

#### **A. Requisiti generali:**

- I. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- II. godimento dei diritti civili e politici;
- III. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non esser stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lett. d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57;
- IV. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che comportano l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili e/o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- V. non essere sottoposto a procedimenti penali.

#### **B. Requisiti specifici:**

- I. iscrizione all'elenco dei giornalisti professionisti;



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE LIBERTÀ CIVILI E L'IMMIGRAZIONE

Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo

- II. esperienza lavorativa documentabile di almeno 3 anni nel settore della comunicazione e dell'informazione maturata nell'ambito della Comunicazione istituzionale presso le Pubbliche amministrazioni e/o presso questa Amministrazione;
- III. ottima conoscenza della lingua inglese.

## Art.3

### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I candidati in possesso dei requisiti richiesti, che intendono proporre la propria candidatura, dovranno far pervenire apposita istanza secondo lo schema allegato corredata dal proprio *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente sottoscritto, nonché da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità. In calce al *curriculum*, dovrà essere riportata e sottoscritta la seguente dichiarazione:

*“Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.*

*Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs. n. 196/2003”.*

Nell'istanza dovrà essere attestato il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e dovranno inoltre essere indicati i riferimenti personali ed eventuali recapiti (compresa residenza, domicilio - se diverso dalla residenza, indirizzo e-mail, data e luogo di nascita e codice fiscale).

Il *curriculum* dovrà riportare le informazioni necessarie per verificare il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 2, nonché le esperienze lavorative con indicazione del datore di lavoro/committente, dei ruoli ricoperti e del tipo di attività svolta.

**L'istanza dovrà pervenire inderogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del 18 marzo 2016 .**

L'invio dovrà avvenire in una delle seguenti modalità:

- mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo [gabinetto.dlci@pecdlci.interno.it](mailto:gabinetto.dlci@pecdlci.interno.it) nel rispetto dei requisiti di validità previsti dall'art. 65 (Istanze e dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica), comma1, del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale);
- mediante consegna diretta all'ufficio - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione – Stanza 71 primo piano- piazza del Viminale 1, Sig. Giovanni Pendenza, 064652533 dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

Farà fede, la data di ricezione apposta dal funzionario incaricato della ricezione ovvero la ricevuta di accettazione in caso di posta elettronica certificata.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE LIBERTA' CIVILI E L'IMMIGRAZIONE

Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo

L'esito della procedura verrà comunicato presumibilmente entro venerdì 8 Aprile 2016 tramite posta elettronica, all'indirizzo comunicato in sede di presentazione della candidatura, nonché pubblicato sul sito.

Nulla sarà corrisposto al candidato non vincitore o escluso, a titolo di risarcimento, indennizzo o rimborso spese eventualmente sostenute per la partecipazione alla presente procedura.

## Art. 4

### DURATA, LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di un anno e non potrà essere prorogato o rinnovato. L'efficacia del contratto è subordinato all'esito positivo del controllo preventivo ad opera dei seguenti organi di controllo:

- Corte dei conti: ai sensi dell'art. 3 (Norme in materia di controllo della Corte dei conti), comma 1., lettera f-bis), della L. 20/01/1994;
- Ragioneria generale dello stato - ufficio centrale del bilancio presso il ministero dell'interno, ai sensi dell'art. 5 (Atti sottoposti al controllo preventivo), comma 2, lettera a), del D.Lgs. 30/06/2011, n. 123.

E' condizione per l'acquisizione dell'efficacia del contratto e per la liquidazione di eventuali spese l'assolvimento degli obblighi di pubblicità e di comunicazioni obbligatorie previsti:

- dall'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 in materia di "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza" che prevede la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale;
- dall'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 in materia di comunicazioni telematiche obbligatorie all'Anagrafe delle Prestazioni presso il Dipartimento della funzione pubblica dell'elenco dei collaboratori esterni e dei soggetti cui sono stati affidati incarichi di consulenza, con l'indicazione della ragione dell'incarico e dell'ammontare dei compensi corrisposti e di attestazione dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Ciascuna delle parti avrà possibilità di recedere anticipatamente a mezzo di comunicazione scritta con preavviso di tre (3) mesi.

Le prestazioni saranno effettuate dal Prestatore presso la sede dell'Amministrazione o salvo specifica autorizzazione da parte del Capo Dipartimento - in relazione al rimborso delle spese di viaggio - presso altra sede.

Il Professionista si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa.

Le prestazioni non determineranno rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartitegli dal Capo Dipartimento, ha piena autonomia di



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE LIBERTÀ CIVILI E L'IMMIGRAZIONE

Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo

organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati.

Il professionista è tenuto a svolgere relazioni intermedie ed una relazione finale al fine di consentire di verificare la rispondenza dell'attività svolta agli obiettivi prefissati e/o raggiunti.

## Art. 5 COMPENSO

L'incarico dovrà essere **svolto a titolo assolutamente gratuito**. Previa autorizzazione del Capo Dipartimento che dovrà tener conto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento delle spese di missione ai sensi dell'articolo 6, comma 12, del decreto legge n. 78/2010, convertito dalla legge 122/2010 verranno rimborsate, nei modi e nei termini previsti dalla normativa riguardante il personale della carriera prefettizia, eventuali spese di viaggio, di soggiorno e di vitto sostenute per l'espletamento del presente incarico, fuori dal comune di propria residenza, imputate al capitolo di spesa 2253, piano gestionale 02 e 17 Missione 27 - sulla base della documentazione giustificativa presentata dall'interessato, che ne attesti l'effettivo esborso.

## Art. 6 VALUTAZIONE CAUSE DI ESCLUSIONE

Le istanze presentate saranno valutate da un'apposita Commissione composta da tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente.

La valutazione terrà conto del curriculum formativo presentato e terrà in considerazione i seguenti elementi comparativi con l'attribuzione fino ad un massimo di 50 punti:

- A. quantità degli incarichi in tema di comunicazione conferiti da Amministrazioni (punti da 1 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 10 oltre a quelli previsti come requisiti specifici di cui all'art. 2 punto BII);
- B. collaborazione a mezzo di contratto per analoghi servizi con l'amministrazione dell'Interno (1 punto aggiuntivo per ogni singolo contratto fino ad un massimo di punti 25);
- C. curriculum che evidenzia la richiesta preparazione ed esperienza specialistica, per un punteggio massimo di 15 nel settore della comunicazione e dell'informazione mediante
  1. titoli di specializzazione post universitari;
  2. pubblicazioni nel settore



# *Ministero dell'Interno*

*DIPARTIMENTO PER LE LIBERTÀ CIVILI E L'IMMIGRAZIONE*

*Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo*

Si potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza valida, purché idonea a rispondere a tutti i requisiti richiesti dal presente avviso.

La procedura non comporterà comunque l'attribuzione di punteggi e/o la formazione di una graduatoria finale di merito, ma l'individuazione del soggetto ritenuto più idoneo.

La procedura comparativa non vincola l'Amministrazione, che si riserva di annullarla o revocarla.

Saranno escluse dalla valutazione le istanze:

- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- non corredate della documentazione richiesta;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti nell'art. 2 del presente avviso.

## Art. 7

### RICORSI

Al termine della valutazione, sarà pubblicato sul sito [www.interno.gov.it](http://www.interno.gov.it), l'esito della procedura comparativa.

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura comparativa è ammesso ricorso giurisdizionale.

## Art. 8

### MODALITÀ DI ACCESSO

#### AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n. 241 solo dopo la conclusione del procedimento.

## Art. 9

### INFORMATIVA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento della procedura comparativa e al conferimento/espletamento dell'incarico.

Esclusivamente ai fini della verifica, i dati forniti potranno essere portati a conoscenza degli Enti di volta in volta interessati.

I candidati hanno facoltà di esercitare in qualunque momento i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti del Ministero dell'Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e L'immigrazione.



# *Ministero dell'Interno*

*DIPARTIMENTO PER LE LIBERTA' CIVILI E L'IMMIGRAZIONE*

*Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo*

Art. 10

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Mattei

Art. 11

## RESPONSABILITA'

Il Dipartimento sarà esonerato da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'incaricato a persone e/o cose in corso di contratto.

Art.12

## Publicità.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet [www.interno.gov.it](http://www.interno.gov.it)

L'esito della selezione verrà anch'essa fatta oggetto di pubblicazione secondo le modalità di cui al punto precedente.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e nei confronti di tutti gli interessati

IL DIRETTORE CENTRALE

F.to Valente

<b>Riferimento</b>	<b>AL MINISTERO DELL'INTERNO – DIPARTIMENTO PER LE LIBERTA' CIVILI E L'IMMIGRAZIONE – DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L'IMMIGRAZIONE E L'ASILO</b>		
<b>PROCEDURA COMPARATIVO PER INCARICO ESPERTO COMUNICAZIONE</b>			
I _____ sottoscritt _____ cognome _____ nome _____			
codice fiscale _____			
data di nascita	giorno _ _ _ _	mese _ _ _ _	anno _ _ _ _ _ _
	luogo nascita _____		prov. _____
telefono _____	indirizzo di posta elettronica _____		
residenza in Via/Piazza _____			
c.a.p. _____	città _____		prov. _____
<b>CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ESPERTO DELLA COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE</b>			
A TAL FINE, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445, PER LE IPOTESI DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE, <u>DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'</u> , AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL CITATO D.P.R. N. 445/2000, QUANTO SEGUE IN MERITO A REQUISITI E STATI PERSONALI:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• E' CITTADINO ITALIANO Se NO, indicare lo Stato di cittadinanza _____</li> <li>• GODE DEI DIRITTI POLITICI</li> <li>• E' ISCRITTO ALL' ELENCO DEI GIORNALISTI PROFESSIONISTI</li> <li>• E' IN POSSESSO DEL REQUISITO MINIMO DI ESPERIENZA LAVORATIVA RICHIESTO DALL' AVVISO COSI' COME DETTAGLIATO NELL' ALLEGATO CURRICULUM</li> <li>• HA UN'OTTIMA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE</li> <li>• NON HA RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON HA PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO NE' IN ITALIA NE' ALL'ESTERO se <b>SI</b> indicare la condanna riportata, la sentenza dell' autorità giudiziaria che l'ha emessa ed in quale data (da indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti  _____</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• NON E' STATO DESTITUITO, DISPENSATO PER PERSISTENTE, INSUFFICIENTE RENDIMENTO O DICHIARATO DECADUTO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER AVER CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE PRODUZIONE DI DOCUMENTI VIZIATI DA INVALIDITA' INSANABILE , OVVERO LICENZIATO AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI DEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO RELATIVI AL PERSONALE DEI VARI COMPARTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</li> </ul>			

DICHIARA INOLTRE:

- CHE QUANTO RIPORTATO NEL CURRICULUM ALLEGATO VIENE RESO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR N. 445/2000;
- DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003 CONTENUTA NELL'AVVISO

DATA

FIRMA AUTOGRAFA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
SI ALLEGA COPIA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ

**INDIRIZZO PRESSO IL QUALE INVIARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA**

\_\_\_\_\_